

## **ANMELDUNG und AGB`s**

Die Anmeldung zu unseren Ausbildungs-Lehrgängen und Seminaren erfolgt direkt online oder mit dem dafür vorgesehenen Vordruck „Lehrgangs- bzw. Seminar-Anmeldung“ in der jeweiligen Ausschreibung. Die genauen Anmelde-formalitäten und –Voraussetzungen zu den Ausbildungs-Lehrgängen oder Seminaren entnehmen Sie bitte den jeweiligen Lehrgangs- oder Seminar-Beschreibungen.

Über die Aufnahme in Ausbildungs-Lehrgänge oder Seminare entscheidet das IMB. Es besteht kein Rechtsanspruch zur Aufnahme in einen Lehrgang oder ein Seminar. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Nach Eingang der verbindlichen Lehrgangs- oder Seminar-Anmeldung (bei Ausbildungslehrgängen inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf) wird von uns eine Anmeldegebühr in Rechnung gestellt, die später auf die Lehrgangsgebühren angerechnet wird. Die Anmeldung wird nach Eingang der Anmeldeunterlagen und der Anmeldegebühr vom IMB schriftlich bestätigt. Sie wird dadurch für beide Seiten verbindlich.

### **Zahlungsbedingungen:**

Die Zahlung der Teilnahmegebühr für Lehrgänge erfolgt unter Berücksichtigung der bereits entrichteten Anmeldegebühr nach Rechnungsstellung bis spätestens 14 Tage vor Beginn der Ausbildung. Die Zahlung offener Seminare ist nach Rechnungsstellung fällig. Zur korrekten Bearbeitung der Zahlungseingänge bitten wir Sie, bei der Überweisung den Namen des Teilnehmers und die Lehrgangsnummer anzugeben.

### **Stornobedingungen:**

Die Stornogebühr für Ausbildungslehrgänge und Seminare beträgt bis 4 Wochen (20 Arbeitstage) vor Veranstaltungsbeginn EUR 150,00. Danach entspricht bei Ausbildungslehrgängen die Stornogebühr der Höhe der Anmeldegebühr. Erfolgt der Rücktritt 2 Wochen (10 Arbeitstage) vor Lehrgangs- bzw. Seminarbeginn oder erscheint ein gemeldeter Teilnehmer nicht, ist grundsätzlich die volle Lehrgangs- bzw. Seminargebühr fällig. Die Stornierung der Anmeldung bedarf der Schriftform. Bei Absage der Ausbildung durch den Veranstalter (organisatorisch oder krankheitsbedingt) wird die nicht konsumierte Teilnahmegebühr zurück erstattet. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

### **Durchführung:**

Die Veranstaltung wird gemäß „Qualitäts-Standards BMWA“ und der veröffentlichten Inhalte des Curriculums durchgeführt. Die Mindestteilnehmerzahl bei Ausbildungen beträgt 12 Personen, bei anderen Seminaren die in der Ausschreibung angegebene Teilnehmerzahl. Die Lehrgangsleitung und der Veranstalter behalten sich vor, im Bedarfsfalle weitere qualifizierte Referent/innen einzusetzen bzw. bei Ausbildungen die Reihenfolge oder Termine der Module zu ändern. Module oder Seminare die aufgrund höherer Gewalt, krankheitsbedingt oder aus wichtigen organisatorischen Gründen nicht zum vorgesehenen Zeitpunkt durchgeführt werden können, werden so bald wie möglich gemäß vorliegendem Curriculum nachgeholt. Weitere Ansprüche aufgrund terminlicher Veränderung können nicht geltend gemacht werden. Es besteht kein Anspruch auf Ersatz von versäumten Veranstaltungen oder Veranstaltungsteilen. Soweit möglich können in Absprache mit der Lehrgangsleitung einzelne Ausbildungsmodule, die von einzelnen Teilnehmern aus wichtigen Gründen versäumt wurden, in nachfolgenden Ausbildungen nachgeholt werden.

### **Tagungsort und Unterkunft:**

Die Seminare finden üblicherweise in den Seminarräumen eines Hotels statt. Seminarpauschalen (Seminarverpflegung, Raumkosten) und Kosten für ggf. notwendige Unterkunft sind von den Teilnehmer/innen direkt mit dem jeweiligen Hotel / Tagungshaus zu verrechnen. Organisation und Buchung der Unterkunft (Übernachtung, Frühstück) am Tagungsort wird von den Teilnehmer/innen selbst durchgeführt.

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie die Information, wo das Seminar stattfindet, sowie Hinweise auf Übernachtungsmöglichkeiten. Für Unfälle o.ä. in den Seminarräumen übernimmt das IMB keinerlei Haftung. Informationen bzgl. Zimmervermittlung erhalten Sie unter anderem auch über den Hotel Reservation Service ([www.hrs.de](http://www.hrs.de)) oder das Fremdenverkehrsamt München, Telefon Zentrale: 089 / 23 39 6 500 oder Hotelvermittlung des Tourismusamts München; Hotelreservierung Tel.: 089 / 233 96 555 oder Tel.: 089/ 233 30 233.

Bei Fragen hierzu unterstützen wir Sie natürlich gern.

**Im Übrigen gelten die Bestimmungen der jeweiligen Lehrgangs- und Seminaurausschreibungen sowie die allgemeinen gesetzlichen Regelungen.**